

Số: 548 /TB-UBND

Vũ Thư, ngày 25 tháng 08 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc thu hồ sơ thí sinh trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức giáo viên vào làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn xã Vũ Thư

Căn cứ theo Quyết định số 2299/QĐ-UBND ngày 29/12/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên, năm học 2025-2026;

Căn cứ theo Quyết định số 1040/QĐ-SGDĐT ngày 19/6/2026 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận kết quả tuyển dụng viên chức giáo viên vào làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên, năm học 2025-2026;

Căn cứ các Quyết định về việc tuyển dụng nhà giáo của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với viên chức trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức giáo viên vào làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn xã Vũ Thư;

Ủy ban nhân dân xã Vũ Thư thông báo đến các thí sinh trúng tuyển về việc nộp hồ sơ để thực hiện các thủ tục tiếp nhận, bố trí công tác, cụ thể như sau:

1. Thành phần hồ sơ

Các thí sinh trúng tuyển chuẩn bị và gửi đầy đủ các hồ sơ sau:

- Quyền lý lịch viên chức theo mẫu HS01-VC/BNV;
- Sơ yếu lý lịch viên chức theo mẫu HS02- VC/BNV;
- Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền theo quy định của pháp luật;
- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm được tuyển dụng;
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Giấy khám sức khỏe còn giá trị sử dụng theo quy định;
- Giấy tờ chứng minh đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có);
- Quyết định tuyển dụng và các quyết định, hợp đồng lao động hoặc giấy tờ có liên quan đến quá trình công tác (nếu có);
- Bản sao có chứng thực các giấy tờ chứng minh thời gian đóng bảo hiểm xã hội tính đến tháng 7/2026, đối với trường hợp cần xác định thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội để thực hiện chế độ, chính sách theo quy định;
- Các giấy tờ khác có liên quan theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

2. Thời gian, địa điểm và hình thức nộp hồ sơ

- Thời hạn nộp hồ sơ: Đến hết 17 giờ 00 phút, ngày 27/8/2026 (tính theo dấu bưu điện đối với hồ sơ gửi qua đường bưu điện).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Văn hóa - Xã hội, Ủy ban nhân dân xã Vũ Thư, tỉnh Hưng Yên.

- Hình thức nộp: Thí sinh gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện về Phòng Văn hóa - Xã hội, Ủy ban nhân dân xã Vũ Thư.

3. Thông tin liên hệ

Trong quá trình chuẩn bị và nộp hồ sơ, nếu có vấn đề cần trao đổi, đề nghị thí sinh liên hệ:

Ông Phạm Đức Toan, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội, Ủy ban nhân dân xã Vũ Thư. Điện thoại: 0373 382 838.

4. Tổ chức thực hiện

Sau khi tiếp nhận hồ sơ, Ủy ban nhân dân xã Vũ Thư giao Phòng Văn hóa - Xã hội kiểm tra, rà soát thành phần hồ sơ của các thí sinh trúng tuyển và phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các thủ tục tiếp nhận, bố trí công tác theo quy định.

Đề nghị các thí sinh trúng tuyển nghiêm túc thực hiện, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ và nộp đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Người trúng tuyển;
- Lưu: VT, VH-XH^{ĐTH}

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Anh Vũ